

UAB „NAUJOJI PILAITĖ“

TVIRTINU

UAB „NAUJOJI PILAITĖ“

(Užsakovo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, jeigu taikoma)

(Parašas)

Direktorius

Mykolas Miliauskas

(Vardas ir pavardė)

UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ ADMINISTRUOJAMŲ (PRIŽIŪRIMŲ) DAUGIABUČIŲ NAMŲ STOGŲ DANGŲ ATNAUJINIMO (REMONTO) DARBŲ 2018 – 2019 METAMS PIRKIMO SĄLYGOS

2018 m. balandžio 24 d. Nr. P18-2

Vilnius

1. Bendrosios nuostatos:

1.1. Užsakovas UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ perka administruojamų (prižiūrimų) daugiabučių namų Pilaitės seniūnijoje, Vilniuje, stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbus.

1.2. Pirkimas vykdomas, vadovaujantis UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ administruojamų daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų priežiūros paslaugų ir atnaujinimo darbų pirkimo taisyklėmis, patvirtintomis Gen. direktoriaus 2016 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V1-4 ir parengtomis pagal Aplinkos ministro 2015 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-913 patvirtintas Daugiabučio namo bendro naudojimo objektų priežiūros paslaugų ir atnaujinimo darbų pirkimų pavyzdines taisykles.

1.3. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2018 m. balandžio 25 d. UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ interneto svetainėje www.npilaite.lt ir laikraštyje „Lietuvos žinios“.

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

1.6. Užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

1.7. Užsakovo kontaktinis asmuo – Mykolas Miliauskas.

1.8. Užsakovo adresas Vydūno g. 17, Vilnius, Tel.: 2307949. Mob. tel.: 8685 15930. Faksas: 2307822, info@npilaite.lt.

1.9. Užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:

1.9.1. kvietimą teikti pasiūlymą daugiabučių namų Pilaitės seniūnijoje, Vilniuje, stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbams atlikti (toliau – kvietimas);

1.9.2. šias UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ administruojamų (prižiūrimų) daugiabučių namų Pilaitės seniūnijoje, Vilniuje, stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbų pirkimo sąlygas su priedais (toliau – pirkimo sąlygos);

2. Pirkimo objektas:

2.1. Pirkimo objektas – UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ administruojamų (prižiūrimų) daugiabučių namų stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbai 2018 – 2019 metams. Šių namų skaičius gali keistis, o užsakovas pasilieka teisę nupirkti 30% mažiau arba 30% daugiau numatomo pirkti preliminarus darbų kiekio, pasirašydamas Sutartį Dėl UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ administruojamų (prižiūrimų) daugiabučių namų stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbų 2018 – 2019 metais.

2.2. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis, t.y. tiekėjas teikia pasiūlymą dėl visų daugiabučių namų stogų dangų atnaujinimo (remonto) darbų.

2.3. Pirkimo objekto darbų aprašas:

2.3.1. Stogų remontas, paklojant naują dangą ant esamos dangos, prilydant 1 sluoksni;

3. Reikalavimai darbų atlikimo kokybei:

3.1. Darbai atliekami pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias statybos normas ir taisykles, standartus ir kitus norminius aktus.

3.2. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai.

3.3. Atliktiems darbams tiekėjas privalo suteikti ne trumpesnę, kaip 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo akto pasirašymo dienos.

3.4. Atliekant darbus tiekėjas turi užtikrinti darbų saugumą, pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

3.5. Bendrųjų statybos darbų dalies statybos technologinių procesų minimalūs kokybės reikalavimai aprašyti www.statybostaisykles.lt tinklalapyje „Statybos taisyklės“ atitinkamuose skyriuose. Tiekėjo atliktų darbų neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš esminį Sutarties pažeidimą.

3.6. Darbai privalo būti atlikti kokybiškai bei atitikti tokiems darbams keliamus technologinius ir norminius kokybės reikalavimus.

4. Reikalavimai tiekėjui:

4.1. Nesamdyti subrangovų prašomiems darbams atlikti.

4.2. Pateikti siūlymus (pasiūlymo forma – priedas Nr. 2) dėl apmokėjimo už atliktus darbus terminų, nurodant dienomis virš minimalaus 60 – ties dienų apmokėjimo termino.

4.3. Pateikti siūlymus (pasiūlymo forma – priedas Nr. 2) dėl garantinių terminų atliktiems darbams, nurodant dienomis virš minimalaus 5 metų garantinio termino.

4.4. Pateikti šią informaciją:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus patvirtinantys dokumentai
1.	Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, nerestruktūrizuojamas, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, kad tiekėjas nebankrutuojantis ir nėra sudaręs su kreditoriais taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos.
2.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo.

	<p>profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, - ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.</p>	
3.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija, kad tiekėjas įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.
4.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba nuo įmonės įregistravimo datos (jei jis veiklą pradėjo vykdyti vėliau) negali turėti neigiamų ar netinkamų raštiškų atsiliepimų iš klientų apie savo vykdytą veiklą.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija patvirtinanti, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
5.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Laisvos formos tiekėjo deklaracija patvirtinanti, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
Eil. Nr.	Ekonominės ir finansinės būklės, pajėgumo reikalavimai	Ekonominės ir finansinės būklės, pajėgumo reikalavimus patvirtinantys dokumentai
6.	Tiekėjas privalo turėti Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka išduotus galiojančius kvalifikacijos dokumentus, suteikiančius teisę Lietuvos Respublikoje atlikti konkurso sąlygose nurodytus darbus.	LR Aplinkos ministerijos išduoto atestato ar Teisės pripažinimo pažymos tinkamai patvirtinta kopija.
7.	Tiekėjas turi turėti bent vieną kvalifikuotą (-us) statinio statybos darbų vadovą (-us), kuris (-ie) būtų atestuotas (-i) visiems perkamiems darbams. Tiekėjo statybos darbų vadovas, kurį	Pateikti statybos darbų vadovo pasirašytą darbo patirties aprašymą (CV), nurodant vardą, pavardę, vykdytus darbus, kuriuose jis buvo paskirtas statybos darbų vadovu, kvalifikacijos atestatą išdavusios įstaigos pavadinimą,

	<p>numatyta paskirti vadovauti darbams, privalo turėti galiojančią Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos ar atitinkamos užsienio šalies institucijos nustatyta tvarka išduotą kvalifikacijos statinio statybos darbų vadovo atestatą, leidžiantį atlikti perkamus darbus. Statinių kategorija: ypatingi statiniai. Statinių grupės: gyvenamieji pastatai.</p> <p>Statybos darbų vadovui, atsakingam už sutarties įvykdymą, būtina ne mažesnė nei 1 metų panašių į perkamus darbus darbų patirtis. Tiekėjo siūlomas asmuo turi būti tiekėjo darbuotojas ne mažiau kaip 6 mėn.</p>	<p>kvalifikacijos atestato išdavimo datą bei galiojančio atestato ar Teisės pripažinimo pažymos leidžiančios vykdyti sutartyje numatytus darbus, kopija.</p>
7.	<p>Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) yra tinkamai įvykdęs bent 9 (devynias) panašias sutartis, kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip 35 000 EUR be PVM.</p>	<p>Laisvos formos tiekėjo deklaracija su įvykdytų sutarčių, kurių bendra vertė yra ne mažesnė kaip 35 000 EUR be PVM, sąrašu, nurodant datas, užsakovus bei jų kontaktus.</p>

4.5. Sąlygų 4.4. punkte nurodytus kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti visi jungtinės veiklos sutarties dalyviai, jei pasiūlymą teikia tiekėjų ūkio subjektų grupė.

4.6. Konkursą laimėjęs tiekėjas iki sutarties pasirašymo (per užsakovo nurodytą terminą) privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius 4.4. punkte nurodytus kvalifikacinius, ekonominės ir finansinės būklės bei pajėgumo reikalavimus.

4.7. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimo sąlygų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui, gavimą. Tikslu nustatyti savo galimybes, riziką, potencialias išlaidas bei išsiaiškinti kitas aplinkybes, svarbias ruošiant pasiūlymą, rengiant techninį darbo projektą, vykdant darbus, tiekėjai privalo apžiūrėti darbų vykdymo vietą. Darbų vykdymo vietos apžiūra vykdoma dalyvaujant užsakovo atstovui. Tiekėjai privalo iš anksto, ne vėliau kaip prieš dvi dienas, suderinti su užsakovu pageidaujamą konkrečią darbų vykdymo vietos apžiūros dieną ir valandą. Jei tiekėjas laimi konkursą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

5. Bendrosios nuostatos dėl pasiūlymo

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

5.2. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į UAB „NAUJOJI PILAITĖ“ (įm. kodas 121483560) sąskaitą LT84 4010 0424 0310 6649 AB DNB banke užstatą 500 Eur (penkių šimtų eurų) sumai.

5.3. Užsakovas grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

5.3.1. įsigalioja pirkimo sutartis;

5.3.2. nutraukiamos pirkimo procedūros.

5.4. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

5.4.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

5.4.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį pagal šiose pirkimo sąlygose pateiktą sutarties projektą (1 priedas). Jei užsakovo nurodytu laiku tiekėjas neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

5.5. Tiekėjui keliami šie sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo (užstato) reikalavimai: užsakovas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas 1000 Eur sumos dydžio užstatu, įskaitant tiekėjo sumokėtą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą – užstatą (500 Eur) Užsakovo sąskaitoje ir papildomai pervedant trūkstamą 500 Eur dydžio sumą per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą su juo sudaryti sutartį gavimo į „NAUJOJI PILAITĖ“ (įm. kodas 121483560) sąskaitą LT84 4010 0424 0310 6649 AB DNB banke.

6. Pasiūlymo galiojimo terminas

6.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytu laikotarpiu.

7. Pasiūlymo pateikimo forma

7.1. Pasiūlymą tiekėjas pateikia užpildydamas šiose sąlygose pateiktą pasiūlymo formą (priedas Nr. 2), su tai pagrindžiančiomis sąmatomis.

7.2. Visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti; paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu jį turi), nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius.

7.3 Tiekėjas visus pasiūlymą sudarančius dokumentus privalo pateikti viename **užklijuotame** voke.

8. Pasiūlymo pateikimo vieta ir galutinis terminas

8.1. Pasiūlymai pristatomi kvietime nurodytu adresu iki nurodyto termino.

8.2. Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams.

8.3. Užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

9. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

9.1. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas kainos pakeitimo pasiūlymus arba įtraukdamas tai į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.2. Pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime, išskyrus klaidų taisymą, kuris gali būti padarytas vokų atplėšimo procedūros metu. Tokie pataisymai turi būti patvirtinti įgalioto asmens.

10. Vokų su pasiūlymais atplėšimas

10.1. Gauti vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Pirkimų komisijos posėdyje. Posėdyje skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Ši informacija pateikiama ir

posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

10.2. Vokų atplėšimo posėdyje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgaliojimų atstovai (pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus). Prieš prasidedant šiai procedūrai, pirkimų komisijai turi būti pateiktas įgaliojimas joje dalyvauti. Įgaliojimas nereikalingas, kai procedūroje dalyvauja:

10.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

10.2.2. pasiūlymą pateikusių juridinio asmens vadovas;

10.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

10.3 Konkursas laikomas įvykusi, jei yra gautas bent vienas tiekėjo pasiūlymas, atitinkantis Užsakovo nustatytus minimalius reikalavimus.

10.4 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno Užsakovo nustatytus minimalius reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, Užsakovo turi teisę pakartotinį pirkimą vykdyti apklausos būdu Pirkimų taisyklių nustatyta tvarka.

11. Pasiūlymų paaiškinimas

11.1. Užsakovas gali prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo, pateikto apklausos ar konkurso metu, ar galutinio pasiūlymo, pateikto derybų metu, esmės, padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Užsakovas, pasiūlymų vertinimo metu radęs pasiūlyme nurodytas kainas apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas. Jei tiekėjas per nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų. Atliekant derybas, galima derėtis dėl kainos ir kitų pirkimo sąlygų, galutiniai derybų rezultatai užfiksuojami derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose. Galutiniai derybų rezultatai negali būti keičiami.

11.2. Visi klausimai išaiškinimui ir gauti išaiškinimai turi būti daromi raštu. Užsakovo ir tiekėjo pranešimai vienas kitam, atliekant pasiūlymo patikrinimo ir vertinimo procedūras dėl pasiūlymo paaiškinimo, dėl tiekėjo kvalifikacijos duomenų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo, dėl kitų su pasiūlymo patikrinimu ir vertinimu susijusių klausimų, siunčiami elektroniniu paštu, papildomai nesiunčiant paštu.

11.3. Jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

12. Pasiūlymų atrinkimas vertinimui

12.1. Užsakovas pasiūlymą atmeta, jeigu:

12.1.1. paraišką arba pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba pateikęs prašymą Užsakovo motyvuotu prašymu nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

12.1.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kitų pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų arba pateikęs prašymą Užsakovo motyvuotu prašymu nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų;

12.1.3. visi dalyviai, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlė per dideles kainas.

12.1.4. visi dalyviai, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlė neįprastai mažas kainas (neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį).

13. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

13.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina Užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija).

13.2. Pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą:

Mažiausia kaina – 60 %;

Apmokėjimo terminas – 20 %

Garantinis terminas – 10 %

Įvykdytų analogiškų sutarčių, kurių kiekvienos vertė ne mažesnė kaip 4000 Eur be PVM, skaičius – 10 %

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1. Kaina (C)	X= 60
2. Darbų apmokėjimo terminas (dienomis) (T ₁)	Y ₁ = 20
3. Darbų garantinis terminas (dienomis) (T ₂)	Y ₂ = 10
4. Įvykdytų analogiškų sutarčių skaičius (T ₃)	Y ₃ = 10

Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant teikėjo pasiūlymo kainos C ir kriterijaus (T) balus:

$$S = C + T;$$

Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X ;$$

Kriterijaus (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

$$T = \sum_i T_i ;$$

Kriterijaus (T₁) – Darbų apmokėjimo terminas (dienomis) – balai apskaičiuojami vertinamo pasiūlymo darbų atlikimo termino (T_{1p}) ir ilgiausio pasiūlyto darbų atlikimo termino (T_{1max}) santykį padauginant iš darbų apmokėjimo termino kriterijaus lyginamojo svorio (Y₁):

$$T_1 = \frac{T_{1p}}{T_{1\max}} \cdot Y_1$$

Kriterijaus (T₂) – Darbų garantinis terminas (dienomis) – balai apskaičiuojami vertinamo pasiūlymo darbų garantinio termino (T_{2p}) ir ilgiausio pasiūlyto darbų garantinio termino (T_{2max}) santykį padauginant iš darbų garantinio termino kriterijaus lyginamojo svorio (Y₂):

$$T_2 = \frac{T_{2p}}{T_{2\max}} \cdot Y_2$$

Kriterijaus (T_3) – Įvykdytų analogiškų sutarčių skaičius – balai apskaičiuojami vertinamo pasiūlymo įvykdytų analogiškų sutarčių skaičiaus (T_{3p}) ir daugiausia įvykdytų analogiškų sutarčių skaičiaus (T_{3max}) santykį padauginant iš įvykdytų analogiškų sutarčių skaičiaus kriterijaus lyginamojo svorio (Y_3):

$$T_3 = \frac{T_{3p}}{T_{3max}} \cdot Y_3$$

12.3. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą.

12.4. Laimėjusiu pripažįstamas ekonomiškai naudingiausias tiekėjo galutinis pasiūlymas arba tas galutinis pasiūlymas, kuriame nurodyta mažiausia kaina atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ar skelbime pirkimo pradžioje nurodytą pasiūlymų vertinimo kriterijų.

13. Laimėtojo paskelbimas ir sutarties pasirašymas

13.1. Užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu praneša visiems pasiūlymus teikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

13.2. Užsakovas nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) tiekėjus raštu informuoja apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nuroydamas tiekėją, su kuriuo numatoma sudaryti pirkimo sutartį. Užsakovas ta pačia tvarka turi informuoti apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

13.3. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Užsakovo sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Užsakovui šiame skyriuje nustatyta tvarka. Tiekėjas, kuris mano, kad Užsakovas nesilaiko šių Pirkimo taisyklių reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie Užsakovo priimtą sprendimą dienos pateikti pretenziją. Jei Užsakovas per 15 darbo dienų neišnagrinėja jam pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią Užsakovas turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems kandidatams.

13.4. Pirkimo sutartis sudaroma (pasirašoma) su su konkurse laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju, kurio galutinis pasiūlymas atitinka Užsakovo nustatytus minimalius reikalavimus. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei galutiniame pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos. Sudarant sutartį reikalaujama, kad tiekėjas pateiktų sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą.

13.5. Jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti (pasirašyti) pirkimo sutartį, atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija melaginga, arba tiekėjas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį. Užsakovas taip pat turi teisę siūlyti sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis nutraukiama įstatymų ar pirkimo sutarties nustatytais pagrindais ne dėl Užsakovo kaltės.

14. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

14.1. Užsakovas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

14.2. Užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

14.3. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo privalo apie šį sprendimą pranešti visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, – visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus gavusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

UAB „NAUJOJI PILAITĖ“
Direktorius

Mykolas Miliauskas